

Số: 330/KH-LĐLĐ

Gia Lâm, ngày 07 tháng 7 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025

Thực hiện Kế hoạch số 33/KH-LĐLĐ ngày 21/6/2022 của LĐLĐ Thành phố Hà Nội về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025, Liên đoàn Lao động huyện Gia Lâm xây dựng Kế hoạch triển khai các nội dung công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triệt để thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực, góp phần huy động, phân bổ, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực về tài chính, ngân sách, nhân lực và trong công tác chuyên môn nghiệp vụ của các cấp công đoàn, hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn, nhiệm vụ chính trị trọng tâm, góp phần phát triển kinh tế xã hội, phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu Nghị quyết Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, Đại hội Công đoàn Việt Nam lần thứ XIII, Đại hội Công đoàn huyện Gia Lâm lần thứ X, nhiệm kỳ 2018 - 2023.

2. Yêu cầu

a) Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải bám sát chủ trương, định hướng, chỉ đạo của Đảng, Quốc hội, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, gắn với việc thực hiện các nhiệm vụ của tổ chức Công đoàn gắn với việc thực hiện Nghị quyết 02 của Bộ Chính trị về đổi mới tổ chức và hoạt động của Công đoàn Việt Nam trong tình hình mới.

b) Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải được xác định là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, mang tính thường xuyên của các cấp công đoàn, gắn với đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện; đảm bảo phân công, phân cấp cụ thể, rõ đầu mối thực hiện.

c) Các chỉ tiêu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực phải được lượng hóa tối đa, bảo đảm thực chất, có cơ sở cho việc đánh giá, kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện theo quy định;

d) Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải gắn với tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, thúc đẩy cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Nghị quyết số 02-NQ/TW ngày 12 tháng 6 năm 2021 của Bộ Chính trị về đổi mới tổ chức và hoạt động của Công đoàn Việt Nam trong tình hình mới; Nghị quyết số 16/2021/QH15 ngày 27 tháng 7 năm 2021 của Quốc hội về Kế hoạch phát triển kinh tế xã hội 5 năm 2021 -2025; và Nghị quyết số 50/NQ-CP ngày 20 tháng 5 năm 2021 của Chính phủ về Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, tiếp tục thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 – 2025 như sau:

a) Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức của các CĐCS thuộc LĐLĐ huyện Gia Lâm trong chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

b) Tăng cường công tác quản lý thu kinh phí, đoàn phí và các khoản thu khác của tài chính Công đoàn.

c) Thực hiện nghiêm các quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, khai thác có hiệu quả tài sản công, phòng, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng, phát huy nguồn lực đủ mạnh đáp ứng yêu cầu hoạt động công đoàn trong tình hình mới.

d) Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, cải cách hành chính trong hoạt động công đoàn gắn với các mục tiêu thực hiện chuyển đổi số quốc gia, góp phần xây dựng liên thông Chính phủ điện tử.

đ) Quán triệt nguyên tắc công khai, minh bạch, yêu cầu tiết kiệm chống lãng phí trong thực hiện các nhiệm vụ, các đề án, dự án.

e) Ủy ban kiểm tra công đoàn Huyện và cơ sở cần tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền, thanh tra, kiểm tra về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí gắn với cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét về nhận thức và tổ chức thực hiện.

III. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG CÁC LĨNH VỰC

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên

a) Triệt để tiết kiệm các khoản chi thường xuyên của ngân sách nhà nước và nguồn tài chính công đoàn (không kể tiền lương và các khoản có tính chất lương) để ưu tiên chi cho các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ.

b) Rà soát các nhiệm vụ chi chưa thực sự cấp thiết, hạn chế tối đa tổ chức các hoạt động hội nghị, hội thảo, khánh tiết, đi công tác nước ngoài chưa thực sự cần thiết.

c) Đổi mới mạnh mẽ cơ chế quản lý nguồn tài chính công đoàn trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả, đề cao tinh thần tự lực, tự cường; tích cực thu kinh phí công đoàn và đoàn phí công đoàn.

2. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

a) Tiếp tục triển khai hiệu quả Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công theo Chỉ thị số 32/CT-TTg ngày 10 tháng 12 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ.

b) Tổ chức rà soát, sắp xếp lại tài sản công theo Nghị định 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017; Nghị định 67/2021/NĐ-CP ngày 01/9/2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của NĐ 167 về quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công, đặc biệt là đối với cơ sở nhà, đất bảo đảm sử dụng đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức theo chế độ quy định và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ; kiên quyết thu hồi các tài sản sử dụng sai đối tượng, sai mục đích, vượt tiêu chuẩn, định mức; tổ chức xử lý tài sản đúng pháp luật, công khai, minh bạch, không để lãng phí, thất thoát tài sản công. Thực hiện nghiêm quy định pháp luật về đấu giá khi bán, chuyển nhượng tài sản công; xử lý nghiêm các sai phạm.

c) Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch.

d) Có cơ chế quản lý chặt chẽ, hiệu quả việc sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết. Chỉ sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết trong các trường hợp được pháp luật quy định; kiên quyết chấm dứt, thu hồi tài sản công sử dụng vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết không đúng quy định.

5. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

a) Thực hiện tinh giản biên chế, cải cách quản lý biên chế theo vị trí việc làm, chức danh và chức vụ lãnh đạo.

b) Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ đoàn viên, người lao động.

IV. GIẢI PHÁP TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Liên đoàn Lao động Huyện thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của giai đoạn 2021 - 2025 theo định hướng, chủ trương của Đảng về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, xác định đây là nhiệm vụ quan trọng, xuyên suốt cả nhiệm kỳ công tác. Xây dựng kế hoạch thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm cho từng năm, từng lĩnh vực được giao phụ trách, trong đó cần phân công, phân cấp cụ thể, rõ ràng trách nhiệm của từng công chức, viên chức, gắn với công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá thường xuyên, đảm bảo thực hiện Chương trình đạt hiệu quả.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

a) Đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các chủ trương, chính sách của đảng và nhà nước có liên quan đến thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với các hình thức đa dạng nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phối hợp chặt chẽ với các tổ chức chính trị - xã hội, cơ quan thông tấn, báo chí để thực hiện tuyên truyền, vận động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đạt hiệu quả.

b) Các công chức, viên chức và người lao động tích cực tuyên truyền, vận động và nâng cao nhận thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại địa phương nơi sinh sống.

c) Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định pháp luật về thi đua khen thưởng.

3. Tăng cường công tác tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên các lĩnh vực

a) Tiếp tục đổi mới phương thức quản lý chi thường xuyên, tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công tại; kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật liên quan đối với các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm.

b) Tăng cường kiểm tra, giám sát, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

d) Hoàn thiện hệ thống vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ, vị trí việc làm viên chức theo Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ làm căn cứ cho việc quản lý, sử dụng lao động, thời gian lao động hiệu quả và làm cơ sở để thực hiện cải cách tiền lương.

4. Quản lý chặt chẽ việc sử dụng và quyết toán ngân sách nhà nước và nguồn tài chính công đoàn

a) Thực hiện đúng quy định của pháp luật trong tất cả các khâu: lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán, quản lý, sử dụng, kiểm soát chi và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước và nguồn tài chính công đoàn.

b) Tăng cường kiểm tra, theo dõi, đôn đốc tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách được giao quản lý theo quy định; kiểm tra chặt chẽ các khoản chi

bảo đảm theo đúng dự toán đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và chế độ quy định, trong đó tập trung kiểm soát chặt chẽ việc mua sắm, sử dụng tài sản, trang thiết bị làm việc tại đơn vị.

- Tận dụng, khai thác có hiệu quả tài sản, trang thiết bị làm việc; chỉ đầu mua sắm mới khi thực sự cần thiết và bảo đảm việc mua sắm phải đúng tiêu chuẩn, định mức, thủ tục theo quy định, trong dự toán được giao.

c) Xây dựng các văn bản sửa đổi, bổ sung chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi phù hợp với đặc điểm, điều kiện và yêu cầu quản lý của LĐLĐ Huyện để làm căn cứ quản lý, kiểm tra, kiểm soát, đánh giá hiệu quả sử dụng tài sản và việc Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ở LĐLĐ Huyện.

d) Thực hiện các quy định về công khai quản lý, sử dụng vốn, tài sản như: công khai các định mức, tiêu chuẩn, chế độ đã ban hành; công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao; công khai việc mua sắm, quản lý tài sản để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, thanh tra, giám sát.

7. Tiết kiệm trong chi thường xuyên

Thực hiện các biện pháp phù hợp, hiệu quả để tiết kiệm chi phí điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm và các chi phí khác.

8. Thực hiện tiết kiệm, phòng chống lãng phí trong việc tổ chức các hội nghị, hội thảo, lễ hội, ngày kỷ niệm

- Đảm bảo 100% kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, toạ đàm phải theo đúng định mức, tiêu chuẩn, quy định; không sử dụng kinh phí hội nghị, hội thảo để chi cho các nội dung ngoài chương trình. Tổ chức lồng ghép nhiều nội dung trong một hội nghị, hội thảo, toạ đàm, nhất là những nội dung có thành phần tham dự giống nhau, thời gian tổ chức gần nhau thì dùng chung địa điểm tổ chức... bảo đảm tiết kiệm, chống lãng phí. Tổ chức các ngày kỷ niệm theo hướng tiếp tục tiết giảm quy mô, thời gian tổ chức, bảo đảm thiết thực, thật sự tiết kiệm và có ý nghĩa giáo dục cao.

- Tận dụng tối đa hội trường, phòng họp hiện có của cơ quan LĐLĐ huyện để tổ chức các hội nghị, hội thảo, toạ đàm. Khi tổ chức hội nghị, hội thảo, toạ đàm các đơn vị phải có nội dung thiết thực, thành phần tham dự cần thiết, gọn nhẹ và trình Lãnh đạo LĐLĐ Huyện phê duyệt.

9. Rà soát các chương trình kiểm tra, giám sát

Rà soát các chương trình kiểm tra, giám sát đảm bảo quá trình tổ chức các đoàn kiểm tra, giám sát thực hiện nhiệm vụ được bố trí gọn nhẹ, tiết kiệm, hiệu quả. Tránh kéo dài gây tốn kém về thời gian, vật chất cho đơn vị được kiểm tra.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với LĐLĐ Huyện.

Xây dựng kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025, chỉ đạo, hướng dẫn các CĐCS thực hiện. Các CĐCS căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ của mình, tăng cường sự lãnh đạo, giám sát, tham gia việc Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, động viên cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên và người lao động thống nhất tư tưởng và hành động thực hiện có hiệu quả việc Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo đúng chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và của Tổng LĐLĐ Việt Nam.

Đưa nội dung thực hành tiết kiệm, chống lãng phí vào chương trình đào tạo, tập huấn cho đội ngũ cán bộ Công đoàn các cấp và tiêu chí đánh giá kết quả công tác hàng năm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị và mỗi cán bộ, công chức.

2. Đối với Công đoàn cơ sở

Căn cứ nội dung Kế hoạch của LĐLĐ Huyện và tình hình thực tế của cơ sở, xây dựng kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025 để tổ chức thực hiện. Tăng cường kiểm tra, giám sát, xử lý kịp thời các trường hợp không thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025 của LĐLĐ Huyện. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị phản ánh kịp thời về LĐLĐ huyện Gia Lâm./.

Nơi nhận:

- LĐLĐ Thành phố HN;
- Thường trực Huyện ủy;
- Các đ/c UV BCH, UV UBKT LĐLĐ huyện;
- CĐCS; (để t/hiện)
- Lưu VP.

(để b/cáo)

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đức Thế